

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г.ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 262
620041, г. Екатеринбург, ул. Уральская, 62а, тел. 298 09 33

Принято
На педагогическом совете
Протокол от 29.08.2018 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ –
детский сад № 262
С.П.Гвозденко
Приказ от 30.08.2018 г. № 38/1



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, Законом об основных гарантиях прав ребенка в РФ, правилами и нормативами СанПин 2.4.1.33049-13 и определяют внутренний распорядок обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 262 (далее Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.
- 1.2. Соблюдение настоящих Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся Учреждения.
- 1.4. Введение настоящих Правил должно способствовать совершенствованию качества, результативности и организации образовательного процесса в Учреждении.
- 1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей).
- 1.6. Правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах или материалах для родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обучающихся Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.7. Учреждение активно сотрудничает с родителями (законными представителями) обучающихся, благодаря чему созданы условия для благоприятной адаптации обучающихся и обеспечена безопасная среда для их развития.

РАЗДЕЛ 2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем обучающихся определяются Уставом Учреждения. Учреждение работает с 07.30 часов до 18.00 часов в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.2. Группы Учреждения работают в соответствии с утвержденным годовым планом и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.4. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в течение учебного года и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей), на время ремонта Учреждения, а также на период болезни воспитателя.

2.5. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе Образовательной программы, годового плана работы Учреждения и календарного учебного графика.

2.6. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Образовательной программой, годовым планом работы Учреждения и календарным учебным графиком.

2.7. Передвигаться по Учреждению допустимо в сменной обуви или бахилах. В музыкальный зал допускаются родители только в сменной обуви. Недопустимо хождение в верхней одежде во время раздачи пищи на пищеблоке, во избежание столкновения с младшими воспитателями.

РАЗДЕЛ 3. ЗДОРОВЬЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Ежедневный утренний приём обучающихся проводят воспитатели групп и опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, с занесением данных в лист приема детей. Родители (законные представители) расписываются в листе приёма о том, что передали ребенка здоровым.

3.2. В Учреждение не принимаются обучающиеся с явными признаками заболеваний:

- сыпь;
- сильный насморк;
- кашель;
- температура;
- конъюнктивит;
- дисфункция кишечника.

Если в течение дня у обучающихся появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

3.3. Если у обучающегося имеются особенности здоровья и развития (аллергия), то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предъявить справку или иное медицинское заключение.

3.4. Родителям (законным представителям), воспитателям и медикам Учреждения категорически запрещено использовать лекарственные препараты для обучающихся или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение воспитателю или делопроизводителю до 12.00 часов. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача о здоровье и отметку о эпидблагополучии в адресе.

РАЗДЕЛ 4. ОДЕЖДА И ПРЕДМЕТЫ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Родители (законные представители) обязаны перед тем, как вести ребенка в детский сад, проверить, соответствует ли одежда времени года, температуре воздуха, работают ли молнии, застежки, пришиты ли пуговицы и прочее, завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка во избежание травм, легко сниматься и одеваться. В весенний, зимний и осенний период на прогулки, необходимо обеспечить ребенка запасной одеждой (варежки, носки, брюки).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде (подстриженным, в чистой одежде и обуви, с подстриженными ногтями) и переодевать в групповой комплект одежды (в зависимости от пола ребенка).

4.3. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверить содержание карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), медикаменты.

4.4. В групповой ячейке каждой группы имеется раздевалка, в которой установлены шкафы для хранения одежды и обуви обучающихся. Чистоту и порядок в шкафу обеспечивают родители (законные представители) обучающихся.

4.5. Родители (законные представители) обязаны обеспечить своего ребенка сменной обувью с фиксированной пяткой (для нахождения в группе); чешками для музыкальных занятий; кедами для физкультурных занятий (исключить обувь с черной подошвой), а также головным убором в летний период времени года.

4.6. Родители (законные представители) обеспечивают детей расческой и личными гигиеническими салфетками (носовой платок и (или) бумажные салфетки).

Носовой платок необходим ребенку как в помещении, так и на прогулке.

В шкафу ребенка необходимо иметь запасную сменную одежду (нижнее белье, колготы, носки, шорты, футболки, платья, лосины (в зависимости от пола ребенка)) для пребывания в групповом помещении.

4.7. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «физическая культура», обучающимся необходима специальная спортивная форма – желтая футболка для девочек, синяя футболка для мальчиков, черные шорты, белые носки. В целях обеспечения безопасности ребенка и исключения травматизма, инструктор по физической культуре вправе не допустить ребенка на занятие без соответствующей формы.

4.8. Родителям (законным представителям) необходимо промаркировать вещи обучающихся во избежание потери.

4.9. Родителям (законным представителям) не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а так же игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники Учреждения не несут ответственности за утеранные золотые и серебряные украшения.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Учреждении по нормам.

5.2. Режим и кратность питания обучающихся устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Обучающиеся посещающие 10,5 часовые группы, получают трехразовое питание: завтрак, обед и уплотненный полдник.

5.3. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающихся на специальном стенде и в приемных групп.

5.4. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

РАЗДЕЛ 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают обучающихся только лично воспитателям и расписываются в листе приема детей.

6.2. Забирая обучающихся родители (законные представители) должны обязательно подойти к воспитателю, расписаться в листе приема. Категорически запрещен приход обучающихся в ДООУ и их уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающихся лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдать обучающихся незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей), заверенных у заведующего ДООУ или нотариуса, доверенность обновляется ежегодно на начало учебного года.

6.4. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить воспитателя об этом и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) либо доверенность.

6.5. После того, как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и Учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории детского сада.

6.6. Запрещается родителям после того, как забрали ребенка из группы, посещать участки других возрастных групп, а после 18.00 – необходимо покинуть территорию детского сада.

6.7. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из Учреждения до 18.00 часов, воспитатель имеет право передать ребенка в дежурный отдел полиции МВД по Кировскому району г.Екатеринбурга.

6.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории Учреждения без разрешения Администрации.

6.9. Запрещается курение на территории и в помещениях Учреждения.

6.10. Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды в помещении Учреждения. Администрация не несет ответственности за оставленные на территории санки, велосипеды, самокаты, коляски и др.

6.11. На территории Учреждения запрещено использование детьми личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков.

6.12. Запрещено приносить в Учреждение животных, а также находиться с животными на территории и в помещениях Учреждения.

РАЗДЕЛ 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Воспитатели, специалисты Учреждения готовы побеседовать с родителями (законными представителями) обучающихся утром до 08.15 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой обучающихся и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

7.2. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить это с педагогом группы, если этот разговор не помог решению проблем, необходимо обратиться к заведующему Учреждения или его заместителю по воспитательно-методической работе.

7.3. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо подождать вместе с обучающимся ближайшего перерыва в раздевалке.

7.4. В случае отсутствия обучающихся в Учреждении по каким-либо причинам (отпуск и прочее), родителя (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимися с указанием периода и причины отсутствия.

7.5. Обучающиеся Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях.

7.6. Поощрения обучающихся Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, приказов, подарков.

7.7. Обучающиеся Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

7.8. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения не применяются.

7.9. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся Учреждения не допускается.

РАЗДЕЛ 8. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

8.1. Прогулки обучающихся организуются два раза в день. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. Рекомендуемая продолжительность прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

8.2. В группе обучающимся не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся; портить и ломать результаты труда детей. Обучающимся не разрешается «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга.

РАЗДЕЛ 9. РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА

9.1. Плата за присмотр и уход за ребенком осуществляется через Банк, но не позднее 10 числа каждого месяца. Родители (законные представители) обучающихся обязаны своевременно вносить плату за содержание обучающегося в порядке, указанном в договоре об образовании.